

Registre d'Activitats de Tractament

Responsable del tractament: COMUNITAT GENERAL DE REGANTS DELS CANALS D'URGELL.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell
CIF	G 25022864
DIRECCIÓ	Av.Jaume 1r. núm. 1, CP 25230
TEL./FAX	973 600193 / 973 710582
CORREU ELECTRÒNIC	presidencia@canalsurgell.cat

Dades del DPD: Juan Carlos Ibáñez Praderas

DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES	Juan Carlos Ibáñez Praderas
QUALIFICACIÓ	Advocat Col. Núm.3542 del R.e.I.C.A.Z.
DIRECCIÓ	Ibáñez Praderas Abogados C/Doctor Cerrada, núm.3,4tG, CP 50005 Saragossa
TEL.	976 964006
CORREU ELECTRÒNIC	jcibanez@reicaz.com

Tractament: PADRÓ GENERAL

- Finalitat del tractament: Gestió del padró general de partícips, finques i abastaments amb l'objectiu d'exercitar les funcions encomanades a la Comunitat quant a la prestació del servei públic de distribució d'aigua de reg i abastament en la forma prevista per les seves ordenances i reglaments.
- Usos previstos:
 - * Gestió comptable, fiscal i administrativa de les quotes
 - * Procediment administratiu: ingrés, separació, altres
 - * Altres finalitats
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - *Interessats: partícips de la Comunitat
 - * Categories de dades personals:
 - *Dades de caràcter identificatiu: NIF/DNI, nom i cognoms, direcció, telèfon , correu electrònic, firma i veu.
 - *Dades de circumstàncies socials: propietats, possessions.
 - *Dades d'informació comercial: activitat i negocis, adscripció a col·lectivitats, tipologia i característiques de l'aprofitament.
 - *Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: dades bancàries, anualitats, deutes i recàrrecs.
 - *Dades de transaccions de béns i serveis.
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals:
 - *Confederació Hidrogràfica de l'Ebre i altres administracions públiques amb la finalitat de realitzar una gestió adequada de l'aigua
 - *Bancs, Caixes d'Estalvi i caixes rurals i interessats legítims
- Transferències de dades a un tercer país o una organització internacional: no
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible): mentre es mantingui la seva condició de partícip o durant el període que sigui necessari per complir la legislació vigent.
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).

Tractament: PADRÓ PER A LES COL·LECTIVITATS

- Finalitat del tractament: Gestió i actualització dels partícips, finques i abastaments de cadascuna de les col·lectivitats que integren la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell.
- Usos previstos:
 - * Gestió comptable, fiscal i administrativa de les quotes
 - * Procediment administratiu: ingrés, separació, altres
 - * Altres finalitats: funcions delegades per la Comunitat a les Col·lectivitats segons el capítol II de les seves Ordenances.
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - * Interessats: partícips de la Comunitat
 - * Categories de dades personals:
 - * Dades de caràcter identificatiu: NIF/DNI, nom i cognoms, direcció, telèfon , correu electrònic, firma i veu.
 - * Dades de circumstàncies socials: propietats, possessions.
 - * Dades d'informació comercial: activitat i negocis, adscripció a col·lectivitats, tipologia i característiques de l'aprofitament.
 - * Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: dades bancàries, anualitats, deutes i recàrrecs.
 - * Dades de transaccions de béns i serveis.
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals:
 - * Confederació Hidrogràfica de l'Ebre amb la finalitat de realitzar una gestió adequada de l'aigua.
 - * Col·lectivitats que formen part de la Comunitat General per a una adequada gestió de l'aigua (art.13.2 Ordenances Comunitat General i art. 20 de les Ordenances de les Col·lectivitats)
 - * Bancs, Caixes d'Estalvi i caixes rurals i interessats legítims
- Transferències de dades a un tercer país o una organització internacional: no
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible): mentre es mantingui la seva condició de partícip o durant el període que sigui necessari per complir la legislació vigent.
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).

Tractament: CÀRRECS DE REPRESENTACIÓ

- Finalitat del tractament: Gestió ordinària dels òrgans de decisió i representació de la Comunitat: gestionar les activitats –convocatòries, correspondència, assistència a reunions, votacions- dels càrrecs representatius de la Junta General, Junta de Govern i Jurat de Regs.
- Usos previstos:
 - *Procediment administratiu
 - *Altres finalitats: remissió sms recordatoris als integrants amb el seu consentiment
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - *Interessats: persones que ocupen càrrecs de representació de la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell
 - * Categories de dades personals:
 - *Dades de caràcter identificatiu: NIF/DNI, nom i cognoms, direcció, telèfon , correu electrònic, imatge/veu, firma.
 - *Dades de circumstàncies socials: Càrrecs dins de la Comunitat. En el seu cas, col·lectivitat a la qual estigui adscrit.
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals:
 - *Publicació de nom i cognom dels càrrecs de representació a la pàgina web de la Comunitat amb el seu consentiment
- Transferències de dades a un tercer país o una organització internacional: no
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible): mentre es mantingui la seva vinculació amb aquesta Comunitat o durant el període que sigui necessari per complir la legislació vigent.
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).

Tractament: RECAPTACIÓ EXECUTIVA

- Finalitat del tractament: Gestió del cobrament executiu dels rebuts i deutes impagats. Procedir a la recaptació per la via de constrenyiment dels deutes a la Comunitat originats per la seva falta de pagament. Gestió de recaptació.
- Usos previstos:
 - *Gestió comptable, fiscal i administrativa
 - *Procediment administratiu
 - *Gestió sancionadora
 - *Altres finalitats
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - *Interessats: partícips deutors
 - * Categories de dades personals:
 - *Dades relatives a la comissió d'infraccions: infraccions administratives
 - *Dades de caràcter identificatiu: NIF/DNI, nom i cognoms, direcció, telèfon, correu electrònic, firma.
 - *Dades de circumstàncies socials: propietats, possessions.
 - *Dades d'informació comercial: activitats comercials, tipologia i característiques de l'aprofitament.
 - *Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: quotes, recàrrecs, sancions i compensacions -indemnitzacions.
 - *Dades de transaccions: resolució administrativa
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals:
 - *Recaptador de la Comunitat per a la reclamació de les quantitats endeutades pels partícips (TR Llei d'Aigües i Ordenances i Reglament Junta de Govern de la Comunitat)
- Transferències de dades a un tercer país o una organització internacional: no
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible): mentre es mantingui la seva vinculació amb aquesta Comunitat o durant el període que sigui necessari per complir la legislació vigent.
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).

Tractament: EXPEDIENTS DEL JURAT DE REGS

- Finalitat del tractament: Gestió de les dades necessàries per a la tramitació dels expedients (procediment sancionador: sancions i indemnitzacions) del Jurat de Regs de la Comunitat.
- Usos previstos:
 - *Procediment administratiu
 - *Gestió sancionadora
 - *Altres finalitats
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - *Interessats: denunciants, personal de la Comunitat o persones físiques legitimades per a efectuar la denúncia davant del Jurat i denunciats; partícips implicats en els expedients de denúncia.
 - * Categories de dades personals:
 - *Dades relatives a la comissió d'infraccions: infraccions administratives
 - *Dades de caràcter identificatiu: NIF/DNI, nom i cognoms, direcció, telèfon, correu electrònic, firma.
 - *Dades de circumstàncies socials: propietats, possessions.
 - *Dades d'informació comercial: activitats comercials, tipologia i característiques de l'aprofitament.
 - *Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: sancions i compensacions -indemnitzacions.
 - *Dades de transaccions: resolució administrativa
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals: publicació nom i cognoms dels integrants del Jurat en la pàgina web de la Comunitat amb el seu consentiment.
- Transferències de dades a un tercer país o una organització internacional: no
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible): mentre es mantingui la seva vinculació amb aquesta Comunitat o durant el període que sigui necessari per complir la legislació vigent.
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).

Tractament: EXPEDIENTS DE LA JUNTA DE GOVERN

- Finalitat del tractament: Gestió de les dades necessàries per a la tramitació dels expedients administratius davant la Junta de Govern de la Comunitat. Concessió i gestió de permisos, llicències i autoritzacions, registre d'entrada i sortida de documents, procediments administratius.
- Usos previstos:
 - *Procediment administratiu
 - *Altres finalitats: remissió notificacions a través de correu electrònic i sms amb el consentiment dels afectats.
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - *Interessats: peticionaris; persones físiques siguin o no partícips de la Comunitat que presentin instància davant la Junta de Govern
 - * Categories de dades personals:
 - *Dades de caràcter identificatiu: NIF/DNI, nom i cognoms, direcció, telèfon , correu electrònic.
 - *Dades d'informació comercial: activitats i negocis, adscripció a col·lectivitats, tipologia i característiques de l'aprofitament dels peticionaris.
 - *Dades de transaccions de béns i serveis: resolució administrativa, aplicació de quotes, compensacions i indemnitzacions.
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals: no hi ha possibles destinataris
- Transferències de dades a un tercer país o una organització internacional: no
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible): mentre es mantingui la seva vinculació amb aquesta Comunitat o durant el període que sigui necessari per complir la legislació vigent.
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).

Tractament: RECURSOS HUMANS

- Finalitat del tractament: Gestió sociolaboral de la plantilla i dels processos de selecció que poguessin succeir a la nostra Comunitat.
- Usos previstos:
 - * Gestió de clients, comptable, fiscal i administrativa
 - * Recursos humans: control jornada laboral i compliment de les obligacions
 - * Gestió de nòmines
 - * Prevenció de riscos laborals
 - * Remissió de comunicacions internes via whatsapp amb el seu consentiment
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - * Interessats: Empleats i candidats a treballar a la Comunitat
 - * Categories de dades personals:
 - * Dades relatives a la salut (en cas que existeixin es tractaran conforme a l'article 9 RGDP)
 - * Dades de caràcter identificatiu: NIF/DNI, N.SS/Mutualitat; nom i cognoms; direcció, telèfon, correu electrònic, firma; imatge/veu, dades de geoposició durant la jornada de treball (puntualment)
 - * Dades de circumstàncies socials
 - * Dades acadèmiques i professionals
 - * Dades sobre detalls d'ocupació
 - * Dades econòmiques, financeres i d'assegurances
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals:
 - * Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable
 - * Administració tributària
 - * Organismes de la Seguretat Social
 - * Altres òrgans de l'administració pública (INEM)
 - * Bancs, Caixes d'Estalvi i caixes rurals
 - * Entitats asseguradores
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible):
 - * Els previstos per la legislació fiscal i laboral respecte a la prescripció de responsabilitats quant als treballadors;
 - * Durant el procés de selecció i com a màxim durant dos anys des que fossin recaptats llevat que exercitin el seu dret de cancel·lació;
 - * Respecte a les dades de geoposició durant 2 mesos com a màxim.
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).

Tractament: VIDEOVIGILÀNCIA

- Finalitat del tractament: Seguretat en el control dels accessos físics a les instal·lacions de la Comunitat (videovigilància)
- Usos previstos:
 - * Seguretat i control d'accessos a edificis
 - * Videovigilància
- Descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals:
 - * Interessats: Empleats, clients i usuaris, i proveïdors (persones que poden accedir a la nostra Comunitat
 - * Categories de dades personals:
 - * Dades de caràcter identificatiu: imatge/veu.
- Les categories de destinataris als quals es van comunicar o comunicaran les dades personals:
 - * Forces i cossos de seguretat de l'estat
- Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (si és possible):
 - * Un mes des de la seva captació o gravació llevat incidència rellevant
- Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat (si és possible): Les contingudes en el Manual de mesures tècniques i organitzatives entregades als usuaris qualificats del Responsable (administració).